

KINNITATUD Tartu Ülikooli rektori
1. septembri 2015. a käskkirjaga nr 30
(jõustub 01.01.2016)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
15. juuni 2018. a käskkirjaga nr 17
(jõustunud 15.06.2018)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
15. märtsi 2021. a käskkirjaga nr 4
(jõustunud 01.01.2021)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
29. aprilli 2021. a käskkirja nr 8
(jõustunud 29.04.2021)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
1. juuni 2022. a käskkirja nr 10
(jõustunud 01.05.2022)

Õigusteaduskonna põhikiri

Võttes aluseks Tartu Ülikooli senati 21. juuli 2014. a määrusega nr 11 vastu võetud ja Tartu Ülikooli nõukogu 29. juuli 2014. a otsusega nr 18 kinnitatud Tartu Ülikooli põhikirja paragrahvi 15 lõike 2 punkti 8 ning paragrahvi 24 lõike 1, kinnitan õigusteaduskonna põhikirja.

I. Üldsätted

1. Õigusteaduskond on Tartu Ülikooli (edaspidi: ülikool) sotsiaalteaduste valdkonna koosseisu kuuluv instituut, mis juhindub oma tegevuses kõrgharidusseadusest, Tartu Ülikooli seadusest, ülikooli põhikirjast, oma põhikirjast ja muudest õigusaktidest. [jõustunud 01.01.2021]
2. Õigusteaduskonna põhiülesanne on teha õppe- ning teadus- ja arendustööd ning osutada ühiskonnale vajalikke teenuseid õigusteaduses.
3. Oma põhiülesande täitmiseks õigusteaduskond:
 - 3.1. viib ellu ülikooli ja sotsiaalteaduste valdkonna arengukava ning järgib õigusteaduskonna arenguprioriteete;
 - 3.2. teeb teadus- ja arendustööd kõigis õigusteaduse põhivaldkondades;
 - 3.3. koostab õigusteaduskonnas õpetatavate erialade õppekavad, algatab õppekavade avamise, muutmise ja sulgemise ja viib läbi õppekavade alusel kvaliteetset õppetööd akadeemilise õigushariduse kõigil astmetel;
 - 3.4. tagab Eesti põhiseaduslike funktsioonide täitmiseks vajaliku juristkonna väljaõppe;
 - 3.5. kindlustab akadeemilise järelkasvu Eesti õigusteaduses;
 - 3.6. teeb koostööd teiste ülikoolide, teadus- ja arendusasutuste, riiklike institutsioonide, äriühingute ja muude organisatsioonidega ning osaleb riiklikes ja rahvusvahelistes teadusprojektides ja programmides;
 - 3.7. korraldab konverentse ja seminare ning tutvustab teadussaavutusi avalikkusele;
 - 3.8. korraldab ja viib läbi erialast täiendusõpet ning nõuande- ja konsultatsioonitegevust;
 - 3.9. osaleb Eesti ja Euroopa Liidu õiguspoliitika kujundamisel ja elluviimisel;
 - 3.10. arendab õigusteaduskonna taristut;
 - 3.11. täidab muid ülesandeid, mis aitavad kaasa ülikooli eesmärkide saavutamisele.
4. Õigusteaduskonna liikmeskonna moodustavad õigusteaduskonna töötajad, emeriitprofessorid, emeriitdtsendid ja õigusteaduskonna hallatavatele õppekavadele immatrikuleeritud üliõpilased.
5. Õigusteaduskonna nimi inglise keeles on *School of Law*.

II. Õigusteaduskonna nõukogu

6. Õigusteaduskonna kõrgeim otsustuskogu on õigusteaduskonna nõukogu (edaspidi: nõukogu), kuhu kuulub kuni 25 liiget. Nõukogu koosseisu kuuluvad ametikoha järgi õigusteaduskonna direktor (edaspidi: direktor), asedirektorid, töökorralduslike üksuste juhid ning doktoriõppe ja IT-õiguse programmijuhid. Kui töökorralduslikku üksusesse kuulub vähemalt 2/5 õigusteaduskonna korralistest täiskoormusega akadeemilistest töötajatest, kuulub nõukogusse ka selle töökorraldusliku üksuse asejuht. Samuti kuuluvad nõukokku kaheksa akadeemiliste töötajate esindajat ning viis üliõpilaste esindajat. Nõukogu võib nimetada nõukogu liikmeks lisaks ühe ülikoolivälise liikme.

7. Õigusteaduskonna korralised akadeemilised töötajad, kelle töökoormus ülikoolis akadeemilise töötajana on vähemalt 20 tundi nädalas, valivad õigusteaduskonna Tartus töötavate korraliste täiskoormusega akadeemiliste töötajate seast neli ning õigusteaduskonna Tallinnas töötavate korraliste täiskoormusega akadeemiliste töötajate seast neli akadeemiliste töötajate esindajat. Kandidaate võivad esitada õigusteaduskonna korralised täiskoormusega akadeemilised töötajad, direktor ning sotsiaalteaduste valdkonna dekaan (edaspidi: dekaan). [jõustunud 29.04.2021]

8. Üliõpilaste esindajateks valitakse kolm Tartus õppivat üliõpilast ning kaks Tallinnas õppivat üliõpilast nii, et nõukogus oleksid esindatud iga õppeastme üliõpilased. Üliõpilaste esindajate valimise tingimused ja kord sätestatakse üliõpilaskonna põhikirjas. Üliõpilaste esindajad valitakse nõukokku üheks aastaks. Üliõpilaste esindajate volitused algavad juulikuu algusest ning kehtivad kuni uute esindajate ametisse asumiseni.

9. Akadeemiliste töötajate esindajad valitakse nõukokku kaheks aastaks. Akadeemiliste töötajate esindajate valimised on salajased ja toimuvad iga paaritu aasta maikuus. Valimised kuulutab välja direktor vähemalt neli nädalat enne valimiste toimumist, teatades kandidaatide esitamise tähtaja. [jõustunud 29.04.2021]

10. Akadeemiliste töötajate esindajate valimisel on igal valijal kaheksa häält. Valimistulemused kinnitatakse Tartus ja Tallinnas töötavate kandidaatide eraldi pingereana. Kui hääletusvoorus saab mitu kandidaati võrdse arvu hääli ning pingerea alusel osutuks nõukogusse valituks rohkem isikuid, kui nõukogus on vakantseid kohti, siis korraldatakse nimetatud kandidaatide vahel uus hääletusvoor, kus igal valijal on nii palju hääli, kui on vabu kohti. Kui ka uus hääletusvoor ei anna tulemusi, otsustatakse nõukogu liikmeks saamine loosi teel. [jõustunud 29.04.2021]

11. Nõukogu koosseisu kinnitab dekaan direktori esildise alusel. Akadeemiliste töötajate esindajate volitused algavad juulikuu algusest ning kehtivad kuni uute esindajate ametisse astumiseni.

12. Kui akadeemiliste töötajate esindajaks valitud nõukogu liige ei saa nõukogu töös üle kolme järjestikuse kuu osaleda, nimetab dekaan direktori esildise alusel selle liikme asemele valimiste pingereast järgmise kandidaadi kuni väljalangenud liikme naasmiseni, kuid mitte kauemaks kui nõukogu uue koosseisu ametisse astumiseni. Kui akadeemiliste töötajate esindajaks valitud nõukogu liige ei saa püsivalt nõukogu töös osaleda, nimetab dekaan direktori esildise alusel selle liikme asemele valimiste pingereast järgmise kandidaadi, kelle volitused kestavad kuni nõukogu uue koosseisu ametisse astumiseni. Kui mitu kandidaati on saanud võrdse arvu hääli, otsustatakse nende järjekord pingereas loosi teel.

13. Nõukogu:

- 13.1. kehtestab õigusteaduskonna arenguprioriteedid;
 - 13.2. otsustab õigusteaduskonna õppe- ning teadus- ja arendustööd puudutavaid küsimusi;
 - 13.3. algatab õppekavade avamise, muutmise ja sulgemise;
 - 13.4. kinnitab õigusteaduskonna eelarve, teeb selles muudatusi ja jälgib eelarve täitmist;
 - 13.5. valib õigusteaduskonna teadurid, lektorid, nooremlektorid ja õpetajad, kuulates enne ära vastava töökorraldusliku üksuse juhi, selle puudumisel direktori arvamuse;
- [jõustunud 01.05.2022]

- 13.6. teeb sotsiaalteaduste valdkonna nõukogule (edaspidi: valdkonna nõukogu) ettepanekuid professorite ametikohtade loomiseks, kuulates enne ära vastava töökorraldusliku üksuse juhi, selle puudumisel direktori arvamuse; [jõustunud 01.01.2021]
- 13.7. võtab seisukoha õigusteaduskonna professorite ja kaasprofessorite kandidaatide kohta, kuulates enne ära vastava töökorraldusliku üksuse juhi, selle puudumisel direktori arvamuse; [jõustunud 01.01.2021]
- 13.8. vastutab õppe- ning teadus- ja arendustegevuse kvaliteedijuhtimise põhimõtete rakendamise eest ning esitab valdkonna nõukogule aruande kvaliteedi seire kohta õigusteaduskonnas;
- 13.9. otsustab ülikoolis kehtivas korras doktorikraadide andmise senati kinnitatud õppekavade alusel;
- 13.10. kehtestab õigusteaduskonna nõukogu kodukorra;
- 13.11. moodustab õigusteaduskonna töökorralduslikud üksused, määrab nende ülesanded ja nimetab kuni kolmeks aastaks töökorralduslike üksuste juhid;
- 13.12. moodustab vajaduse korral õppe- ning teadus- ja arendustööga seotud küsimuste, samuti üksikprobleemide läbitöötamiseks komisjone ning määrab nende ülesanded, pädevuse ja liikmed;
- 13.13. kuulab ära direktori aastaaruande;
- 13.14. võib algatada õigusteaduskonna põhikirja muutmise;
- 13.15. võtab seisukoha ülikooli nõukogu, senati, rektori, valdkonna nõukogu, dekaani ning õigusteaduskonna nõukogu liikmete tõstatatud küsimustes;
- 13.16. kujundab vajadusel seisukoha valdkonna nõukogu koosoleku päevakorraküsimuses;
- 13.17. otsustab muid õigusteaduskonda puudutavaid olulisi küsimusi ning täidab muid talle õigusaktidega pandud ülesandeid.

14. Nõukogu esimeheks on direktor. Nõukogu koosoleku kutsub kokku ja koosolekut juhatab direktor või tema ülesandel asedirektor. Nõukogu koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kuus korda aastas. Nõukogu esimees peab nõukogu koosoleku kokku kutsuma ka vähemalt kolmandiku nõukogu liikmete soovil.

15. Nõukogu on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb üle poole nõukogu liikmetest. Koosolekul on võimalik osaleda ka kahepoolset heli ja pilti võimaldava tehnilise vahendi kaudu. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle poole koosolekul osalenud nõukogu liikmetest. Kiireloomuliste küsimuste otsustamiseks võib nõukogu koosoleku korraldada elektroonilises vormis. Elektroonilise koosoleku puhul on otsus vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle poole nõukogu liikmetest. Nõukogu otsused on õigusteaduskonna liikmeskonnale täitmiseks kohustuslikud. [jõustunud 01.05.2022]

16. Nõukogu koosoleku päevakorra koostab nõukogu esimees või tema korraldusel asedirektor. Ettepanekuid päevakorra kohta võivad teha kõik nõukogu liikmed. Nõukogu kinnitab päevakorra koosoleku alguses. Nõukogu koosolekud protokollitakse.

17. Nõukogu koosolekutest võivad sõnaõigusega, kuid hääleõiguseta osa võtta õigusteaduskonna töötajad ja nõukogu esimehe kutsutud teised isikud. Nõukogu võib kuulutada koosoleku kinniseks.

III. Õigusteaduskonna direktor

18. Õigusteaduskonda juhib direktor, kelle valib õigusteaduskonna nõukogu kolmeks aastaks doktorikraadiga või sellele vastava kvalifikatsiooniga õigusteaduskonna töötajate hulgast. Direktor täidab oma ülesandeid õigusteaduskonna juhina lisaülesande korras. Sama isik ei saa olla õigusteaduskonna direktor rohkem kui kolm ametiaega järjest.

19. Direktori valimised kuulutab välja dekaan vähemalt kaks kuud enne ametis oleva direktori ametiaja lõppu või hiljemalt ühe kuu jooksul pärast direktori ametikoha ennetähtaegset vabaks jäämist, määrates kandidaatide esitamiseks vähemalt kahenädalase tähtaja. Kandidaatide esitamine peab olema lõppenud hiljemalt üks nädal enne valimiste toimumist. Valimised toimuvad

hiljemalt kuu aega enne ametis oleva direktori ametiaja lõppu või hiljemalt kahe kuu jooksul pärast direktori ametikoha ennetähtaegset vabaks jäämist.

20. Kandidaate võivad esitada dekaan, vähemalt viis õigusteaduskonna akadeemilist töötajat ühiselt ja sotsiaalteaduste valdkonna üliõpilaskogu. Kandidaadi esitaja edastab õigusteaduskonna nõukogu sekretärile kandidaadi allkirjastatud nõusoleku direktori kohale kandideerimise kohta.

21. Valimised korraldab ja neid juhatab ametis olev direktor. Kui direktori ametikoht on valimiste ajal vakantne või kui ametis olev direktor kandideerib direktori valimistel, siis korraldab valimised nõukogu vanim liige, kes samal ajal õigusteaduskonna direktoriks ei kandideeri. Enne hääletamist esinevad kandidaadid sõnavõtuga ja vastavad nõukogu liikmete küsimustele. Kandidaadil on õigus kandideerimisest loobuda kuni hääletuse alguseni.

[jõustunud 29.04.2021]

22. Direktor valitakse salajasel hääletusel, igal nõukogu liikmel on üks hääl. Valituks osutub kandidaat, kelle poolt on hääletanud üle poole hääletamisel osalenud nõukogu liikmetest. Kui kandidaate on enam kui kaks ja keegi neist ei saa vajalikku arvu poolthääli, korraldatakse teine hääletusvoor, milles osalevad kaks enim poolthääli saanud kandidaati. Kui kandidaate on kaks ja kumbki neist ei saa vajalikku arvu poolthääli, korraldatakse uus hääletusvoor, milles osaleb rohkem poolthääli saanud kandidaat. Kui mitu kandidaati saab võrdse arvu hääli, siis edasiminejad loositakse. Kui kõigile kandidaatidele kokku antakse alla poole hääletamisel osalenud nõukogu liikmete häältest, siis järgmist hääletusvoorut ei korraldata.

[jõustunud 29.04.2021]

23. Direktori valimise tulemused kinnitab dekaan. Dekaan võib keelduda valimistulemuste kinnitamisest, kui valimiskorda rikuti.

24. Kui direktori kohale ei esitata nõuetele vastavaid kandidaate või direktor jääb valimata või valimiskorra rikkumise tõttu ametisse nimetamata, määrab dekaan direktori kohusetäitja kuni direktori ametisse astumiseni, kuid mitte kauemaks kui üheks aastaks.

25. Direktor:

- 25.1. juhib õigusteaduskonda, tagab õigusteaduskonna tegevuse vastavuse õigusteaduskonna arenguprioriteetidele, käesolevale põhikirjale, ülikooli põhikirjale ja muudele õigusaktidele;
- 25.2. juhib õigusteaduskonna nõukogu tööd ja tagab selle otsuste täitmise;
- 25.3. vastutab õigusteaduskonna rahaliste vahendite õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest;
- 25.4. määrab ametisse ja vabastab ametist kuni kolm asedirektorit ning määrab nende tööülesanded;
- 25.5. töökorraldusliku üksuse juhi ettepanekul määrab ja vabastab ametist töökorraldusliku üksuse asejuhi ning määrab tema tööülesanded;
- 25.6. moodustab töökorralduslike probleemide lahendamiseks komisjone ning määrab nende ülesanded, pädevuse ja liikmed;
- 25.7. teostab õigusteaduskonna töökorralduslike üksuste tegevuse üle järelevalvet;
- 25.8. annab vähemalt üks kord aastas õigusteaduskonna nõukogus aru olukorrast õigusteaduskonnas ja oma tööst ning teeb aruande põhiseisukohad teatavaks õigusteaduskonna töötajatele;
- 25.9. kehtestab õigusteaduskonna tasuliste teenuste hinnad;
- 25.10. täidab muid talle õigusaktidega pandud ülesandeid, samuti õigusteaduskonna põhikirjaliste ülesannete täitmiseks vajalikke ülesandeid, mis ei ole antud kellegi teise pädevusse.

26. Direktor moodustab õigusteaduskonna valitsuse ning määrab selle tegevuse alused ja korra. Valitsus on direktorile nõuandev organ, mille koosseisu kuuluvad lisaks õigusteaduskonna direktorile õigusteaduskonna asedirektorid ning töökorralduslike üksuste juhid.

27. Direktoril on õigus sõlmida ülikooli nimel õigusteaduskonna eelarve piires ja õigusteaduskonna põhiülesande täitmiseks ning arvestades ülikoolis kehtivaid tingimusi ja korda:
- 27.1. teenuste osutamise lepinguid füüsiliste isikutega; [jõustunud 01.01.2021]
 - 27.2. [kehtetu 15.06.2018]
 - 27.3. [kehtetu 15.06.2018]
 - 27.4. kasutuslepinguid vallasasjade kasutusse võtmiseks;
 - 27.5. litsentsilepinguid autoriõigusega kaitstava intellektuaalse omandi kasutusse võtmiseks;
 - 27.6. praktikalepinguid õigusteaduskonna hallatavate õppekavade praktika korraldamiseks; [jõustunud 15.06.2018]
 - 27.7. õppelepinguid välismaale õppima siirduvate üliõpilaste ja väliskõrgkoolidega; [jõustunud 15.06.2018]
 - 27.8. toetuslepinguid Kultuuriministeeriumi, Eesti Kultuurkapitali, kohalike omavalitsuste ja nende liitudega ning sellega seoses allkirjastada taotlusi, aruandeid ja muid dokumente; [jõustunud 01.01.2021]
 - 27.9. õigusteaduskonna õppe- ja teadustööga seotud konfidentsiaalsus- ning isikuandmete töötlemise lepinguid. [jõustunud 01.01.2021]

27¹. Direktori õigus sõlmida ülikooli nimel lepinguid õigusteaduskonnale vajalike vallasasjade ostmiseks ja teenuste tellimiseks sätestatakse hankekorras.
[jõustunud 15.06.2018]

28. Direktor on aruandekohustuslik dekaani ja õigusteaduskonna nõukogu ees.

29. Õigusteaduskonna nõukogu võib avaldada direktorile umbusaldust juhul, kui ta rikub seadust, ülikooli põhikirja või muid ülikooli tegevust reguleerivaid õigusakte või ei tule toime töökohustuste täitmisega. Umbusalduse avaldamise ettepaneku saab nõukogule oma ühisavaldusega esitada vähemalt kolmandik õigusteaduskonna nõukogu liikmetest või dekaan oma pöördumisega. Umbusalduse avaldamise otsustab nõukogu järgmisel koosolekul salajasel hääletusel vähemalt kahe kolmandiku liikmete poolthääletage, kuid mitte hiljem kui ühe kuu jooksul alates umbusalduse avaldamise ettepaneku laekumisest. Kui umbusalduse avaldamine on otsustatud, vabastab dekaan direktori ametist ja määrab direktori kohusetäitja kuni direktori ametisse astumiseni, kuid mitte kauemaks kui üheks aastaks.

30. Direktori äraolekul asendab teda asedirektor dekaani korralduse alusel. Kui direktoril ei ole ettepaneku tegemiseks takistusi, määrab dekaan direktorile asendaja direktori ettepaneku alusel.

31. Kui direktori ametikoht on jäänud enne direktori ametiaja lõppu vabaks, määrab dekaan õigusteaduskonna asedirektorite seast direktori kohusetäitja kuni direktori valimiseni.

IV. Rakendussätted

32. Õigusteaduskonna nõukogu otsustab alates 1. jaanuarist 2016 õigusteaduskonna koosseisu kuuluvate töökorralduslike üksuste loomise, määrab nende ülesanded ning nimetab kuni kolmeks aastaks töökorralduslike üksuste juhid hiljemalt 15. oktoobril 2015.

33. Õigusteaduskonna direktori valimised toimuvad hiljemalt 30. oktoobril 2015. Õigusteaduskonna korralised õppejõud, teadustöötajad ja programmijuhid, kelle töökoormus ülikoolis õppejõu ja/või teadustöötajana on vähemalt 20 tundi nädalas, valivad direktori õigusteaduskonna doktorikraadiga või sellele vastava kvalifikatsiooniga töötajate hulgast kolmeks aastaks. Kandidaate võivad esitada vähemalt viis õigusteaduskonna akadeemilist töötajat ühiselt. Muudes valimisküsimustes kohaldatakse käesoleva põhikirja sätteid. Direktori valimise tulemused kinnitab rektor. Rektor võib keelduda valimistulemuste kinnitamisest, kui valimiskorda rikuti. Kui direktori kohale ei esitata nõuetele vastavaid kandidaate või direktor jääb valimata või valimiskorra rikkumise tõttu ametisse nimetamata, täidab direktori ülesandeid õigusteaduskonna dekaan kuni direktori valimiseni. Direktor astub ametisse 1. jaanuaril 2016. aastal. Kui direktori kohale ei esitata nõuetele vastavaid kandidaate või direktor osutub mittevalituks, siis täidab direktori ülesandeid kuni direktori ametisse astumiseni või direktori kohusetäitja määramiseni

õigusteaduskonna ametis olev dekaan. Kuni 31. detsembrini 2015 ametis olnud õigusteaduskonna dekaani ei saa valida õigusteaduskonna direktoriks rohkem kui üheks järjestikuseks ametiajaks.

34. Õigusteaduskonna nõukogusse akadeemiliste töötajate esindajate valimised toimuvad käesolevas põhikirjas sätestatud alustel ja korras hiljemalt 30. novembril 2015. Nõukogu koosseisu kinnitab rektor. Nõukogu koosseisu volitused algavad 1. jaanuaril 2016. aastal. 2015. aastal valitud üliõpilaste esindajate volitused kehtivad kuni 30. juunini 2016. aastal. Akadeemiliste töötajate esindajate volitused kehtivad kuni nõukogu uue koosseisu ametisse astumiseni 1. juulil 2017. aastal.

35. Tunnistan Tartu Ülikooli rektori 16. jaanuari 2014. a käskkirjaga nr 12 kinnitatud ja Tartu Ülikooli rektori 29. detsembri 2014. a käskkirjaga nr 42 muudetud Tartu Ülikooli õigusteaduskonna põhimääruse kehtetuks.

36. Põhikiri jõustub 1. jaanuaril 2016. aastal.